

# 臺北市立第一女子高級中學停車場車位申請書

申請人		聯絡電話	手機號碼： 校內辦公室分機：
身分	<input type="checkbox"/> 編制內教職員工，所屬學科(或處室)：_____		
	<input type="checkbox"/> 兼代課教師，所屬學科：_____		
	<input type="checkbox"/> 專案助理或約聘人員，所屬處室：_____		
	<input type="checkbox"/> 校內其他人員：_____		
車型	自小客_____廠牌_____C.C.(請附行照影本)		
車體顏色		車號	
停放位置	<input type="checkbox"/> 至善樓 B1 停車場 <input type="checkbox"/> 至善樓 B2 停車場		
停車費 繳納方式	<input type="checkbox"/> 本人同意自 110 年起至終止停車期間，授權出納組於每年 3 月 1 日自薪資帳戶代扣繳停車費。(短期兼代課教師或約聘人員勿勾選此項)		
	<input type="checkbox"/> 本人願意配合自 110 年起至終止停車期間，準時於每年 1 月 2 日至 3 月 1 日止，至出納組以現金繳交停車費。		
	<input type="checkbox"/> 本人為兼代課教師，配合於每學期開學一週內，至出納組以現金繳交停車費。		
備註	1. 新申請車位者，請洽總務處填寫申請書，並於申請當日至出納組繳交停車費及遙控器保證金。欲終止停車者，請將遙控器繳回總務處，並辦理保證金退費事宜。 2. 預定 6 月退休的老師，將代扣或現金繳交 <u>半年</u> 之停車費。		

本人自即日起申請本校停車場車位，願遵守停車場一切規定。

此 致

停車管理委員會

申請人簽名：

申請日期：      年      月      日