

臺北市立第一女子高級中學 函(稿)

校對

地址：

監印

承辦人：

電話：

發文

傳真：

電子信箱：

受文者：

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：北一女 字第 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：○○○實施計畫1份

主旨：檢陳○○○○○○○○○○○○，請鑒核。(用於行文市府、教育部、教育局)
檢送○○○○○○○○○○○○，請查照。(用於平行機關及學校)

說明：

- 一、 依鈞局○年○月○日北市教○字第○○○○號函辦理。(上行文用)
依據貴校○年○月○日北市○字第○○○○號函辦理。(平行文用)
- 二、○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

正本：

副本：

會辦單位：

承 辦 單 位

核 稿

決 行

承辦人

學生活動組長

學務主任

內會 課活組

承辦人

課外活動組長

敬會 會計室

承辦人

會計主任

人事室

承辦人

人事主任